|  |  |
| --- | --- |
| Принято  на общем собрании МБУ ДО  «Детско-юношеский  спортивно-технический центр»  \_№6 от27.092021 г. | Утверждаю:  И.о.Директора МБУ ДО  «Детско-юношеский  спортивно-технический центр»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Л.В. Козлова  «\_27\_» \_\_\_09\_\_ 2021г |

**Правила внутреннего трудового распорядка в**

**МБУДО «Детско-юношеский спортивно-технический центр.**

1. Организация образовательного процесса в Учреждении осуществляется в соответствии с образовательными программами и расписаниями занятий.

2. Содержание образования в Учреждении определяется образовательными программами, утверждаемыми и реализуемыми Учреждением самостоятельно с учетом запросов детей, потребностей семьи, образовательных учреждений, детских и юношеских общественных объединений и организаций, особенностей социально-экономического развития региона и национально-культурных традиций.

3. Деятельность детей в Учреждении осуществляется в одновозрастных и разновозрастных объединениях по интересам (творческое объединение, учебная группа, двух профильная учебная группа, комплексная учебная группа, учебная группа переменного состава, сквозная учебная группа, учебная группа совместных занятий обучающихся и родителей , профильный отряд , клуб, студия, ансамбль, секция, кружок, театр и другие) преимущественно в возрасте от 5 до 18 лет.

4. Учитывая особенности и содержание работы, и исходя из педагогической целесообразности, педагог может проводить занятия со всем составом объединения, по группам или индивидуально. Каждый ребенок имеет право заниматься в нескольких объединениях, менять их.

5. Содержание деятельности объединения определяется педагогом с учетом учебных планов и программ, рекомендованных государственными органами управления образованием или с учетом разработанной авторской, дистанционной, модульной,краткосрочной, адаптированнной или модифицированной дополнительной общеразвивающей программы. Педагогические работники могут разрабатывать авторские программы, утверждаемые Методическим советом Учреждения и прошедшие установленную процедуру присвоения статуса авторских программ.

6. Занятия в объединениях могут проводиться по программам одной тематической направленности или комплексным, сквозным, интегрированным программам. Режим занятий объединений устанавливается расписанием.

7.Численный состав объединений определяется в соответствии, с образовательной программой обучения, возрастом детей, условиями работы, санитарно-гигиеническими нормами, программой Учреждения и утверждается директором. Численный состав объединения должен составлять не менее 20 человек.

8. Расписание занятий объединения составляется для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха детей администрацией Учреждения по представлению педагогических работников с учетом пожеланий родителей (законных представителей), возрастных особенностей детей и установленных санитарно-гигиенических норм и утверждается Директором Учреждения.

9. В работе объединений могут участвовать совместно с детьми их родители (законные представители) без включения в основной состав, если кружок не платный, при наличии условий и согласия руководителя объединения.

10. Учебный год в объединениях второго и последующих годов обучения устанавливается с 1 сентября по 31 мая; первого года обучения с 15 сентября по 31 мая, комплектование групп через систему Навигатор дополнительного образования первого года обучения начинается с 1 сентября. В каникулярное время Учреждение может открывать в установленном порядке лагеря , создавать различные объединения с постоянными и (или) переменными составами детей в лагерях, на своей базе, а также по обоюдному согласованию с представителями , имеющими собственные базы.

11.Занятия в объединениях проводятся 2-3 раза в неделю. Недельный режим составляет:

* 1 год обучения - 4 часа в неделю: 144, 2 часа в неделю:72 часа в год;
* 2 год обучения и последующие – 6 часов в неделю: 216 часов в год.

12. Продолжительность занятий устанавливается от возрастных и психофизиологических особенностей обучающихся, в пределах допустимой санитарно-гигиеническими нормами нагрузки, а именно дошкольники – 30 мин; остальные обучающиеся – 45 минут.

13. С одной ступени на другую переход обучающегося происходит с учетом его личных достижений, которые отслеживаются педагогом в соответствии с программой и мониторингом каждого объединения.

14. Место проведения учебных занятий определяется педагогом в соответствии с дополнительными программами по согласованию с администрацией учреждения.

15. При реализации дополнительных общеобразовательных программ используются различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение.

16. Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных классах, группах. Содержание образования и условия организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья определяются адаптированной образовательной программой, а для инвалидов - также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида. С детьми с ограниченными возможностями может проводиться как групповая, так и индивидуальная работа .

17. Учреждение организует и проводит массовые мероприятия, создает необходимые условия для совместного труда, отдыха детей, родителей (законных представителей).

18. Дисциплина в Учреждении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства детей, педагогических работников. Применение методов физического и психического насилия по отношению к детям не допускается.

19. Режим работы Учреждения: с 8-00 до 20-00. Первая смена: с 8-00 до 13-00 , вторая смена с 14-00 до16.30 и третья с 17.00 до 20-00. Занятия детей в Учреждении могут проводиться в любой день недели, включая воскресные дни и каникулы. Режим занятий в течение дня и недели определяется расписанием, утвержденным директором Учреждения. Выходной день педагогическим работникам устанавливается в зависимости от расписания занятий.

20. Учреждению запрещается привлекать детей к труду, не предусмотренному образовательной программой, без их согласия и согласия родителей (законных представителей).

21. В Учреждении ведется методическая работа, направленная на совершенствование образовательного процесса, программ, форм и методов деятельности объединений, мастерства педагогических работников. С этой целью в Учреждении создается Методический совет. Порядок его работы определяется **Положением о МС**, утверждаемым педагогическим советом коллектива.

**Правовой статус работников МБУ ДО «Детско-юношеский спортивно-технический центр»**

1. Правовой статус (права, обязанности и ответственность) педагогических работников, вспомогательного (технического, административно-хозяйственного, учебно-вспомогательного) персонала закрепляется в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Трудовым кодексом Российской Федерации в правилах внутреннего трудового распорядка, должностных инструкциях и в трудовых договорах с работниками.

2. Работники Учреждения имеют право на:

- участие в управлении Учреждением в порядке, определяемом уставом этого учреждения;

- защиту профессиональной чести и достоинства;

- на проведение индивидуальных часов в соответствии с дополнительной программой (от 1 до 2 часов по согласованию с администрацией учреждения ) и планом работы;

- на повышение квалификации. В этих целях администрация создает условия, необходимые для успешного обучения работников в учреждениях высшего профессионального образования, а также в учреждениях системы переподготовки и повышения квалификации;

- на аттестацию соответствия уровням квалификационных требований, предъявляемым к квалификационным категориям (первой или высшей) и соответствие должности;

- на уменьшение и увеличение педагогической нагрузки, на удлиненный оплачиваемый отпуск, на досрочное назначение трудовой пенсии по старости в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, иные меры социальной поддержки в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

- на длительный (до 1 года) отпуск не реже чем через каждые 10 лет непрерывной преподавательской работы. Порядок и условия предоставления отпуска определяются Учредителем и (или) Уставом Учреждения;

4. Педагогические работники обязаны:

- соблюдать требования Устава, Правил внутреннего трудового распорядка;

- удовлетворять требованиям должностных характеристик и профессиональному стандарту педагога;

- выполнять условия трудового договора;

- заботиться о защите прав и свобод детей, уважать права родителей (законных представителей);

- уважать честь и достоинство детей; поддерживать престиж и имидж учреждения через участие в профессиональных конкурсах.

5. Применение мер физического и психического насилия над личностью ребенка **не допускается.**

6. Педагогические работники и иные работники Учреждения в обязательном порядке проходят периодическое медицинское обследование, которое проводится за счет средств Учредителя.

7. Заработная плата выплачивается работнику за выполнение им функциональных обязанностей и работ, предусмотренных трудовым договором в соответствии с действующими системами оплаты труда.

8. Учреждение, в пределах, имеющихся у него средств, самостоятельно определяет размеры доплат и надбавок, премий и других выплат стимулирующего характера.

9. Помимо оснований прекращения трудового договора по инициативе администрации, предусмотренных [законодательством](consultantplus://offline/main?base=LAW;n=108403;fld=134;dst=100586) Российской Федерации о труде, основаниями для увольнения педагогического работника Учреждения по инициативе администрации до истечения срока действия трудового договора являются:

1) повторное в течение года грубое нарушение устава образовательного учреждения;

2) применение, в том числе однократное, методов воспитания, связанных с физическим и (или) психическим насилием над личностью ребенка;

3) появление на работе в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения.

Увольнение по настоящим основаниям может осуществляться администрацией без согласия профсоюза.